



UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG EDUKACYJNYCH – UCZESTNICTWO W GRUPIE

KLUB ANGIELSKI Z MATTEM

zawarta w dniu pomiędzy:

USŁUGODAWCĄ

Matthew Weightman

prowadzący działalność pod nazwą:

„Klub Angielski z Mattem”

zwany dalej „Usługodawcą” lub „Klubem”.

NIP:N/A.....

Adres prowadzenia działalności:

Telefon:724 633 399.....

E-mail:klubangielski@protonmail.com.....

a

KLIENTEM – RODZICEM / OPIEKUNEM PRAWNYM

Imię i nazwisko:

Adres:

Telefon:

E-mail:

zwanym dalej „Klientem”

w związku z udziałem:

UCZESTNIKA

Imię i nazwisko dziecka:

Data urodzenia:

§1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Usługodawcę usług edukacyjnych w ramach działalności prowadzonej pod nazwą **Klub Angielski z Mattem**, poprzez umożliwienie Uczestnikowi udziału w wybranej grupie języka angielskiego.
2. Usługodawca organizuje i prowadzi zajęcia w ramach własnego programu edukacyjnego, według samodzielnie ustalonych metod, materiałów, zasad organizacyjnych oraz harmonogramu.
3. Zajęcia mogą obejmować w szczególności:
 - rozwijanie umiejętności komunikowania się w języku angielskim,
 - konwersacje,
 - gry i zadania językowe,
 - projekty,
 - storytelling i interaktywne opowiadanie historii,
 - naukę poprzez działanie,
 - elementy pracy zespołowej i rozwiązywania problemów.
4. Usługodawca samodzielnie określa sposób realizacji programu, dobór materiałów, metod pracy oraz organizację zajęć, z uwzględnieniem wieku, poziomu i charakterystyki grupy.
5. Niniejsza umowa nie stanowi gwarancji uzyskania przez Uczestnika określonego poziomu językowego, wyniku egzaminacyjnego ani innych określonych rezultatów edukacyjnych. Usługodawca zobowiązuje się do wykonywania usług z należytą starannością.
6. Usługa świadczona jest w formie zajęć grupowych. Usługodawca nie zobowiązuje się do zapewnienia Uczestnikowi indywidualnego toku nauczania, chyba że strony uzgodnią odrębnie inaczej.

§2. Grupa i organizacja zajęć

1. Uczestnik zostaje zapisany do następującej grupy:
Nazwa / oznaczenie grupy:
Dzień tygodnia:
Godzina:
Miejsce:
2. Standardowo zajęcia odbywają się raz w tygodniu i trwają 90 minut.
3. Harmonogram zajęć jest ustalany przez Usługodawcę i przekazywany Klientowi przed rozpoczęciem uczestnictwa lub na początku danego okresu zajęć.
4. Usługodawca może dokonać uzasadnionej zmiany terminu, godziny lub miejsca zajęć, w szczególności z przyczyn organizacyjnych, lokalowych lub niezależnych od Usługodawcy, informując Klienta z odpowiednim wyprzedzeniem, o ile jest to możliwe.
5. Jeżeli zmiana organizacyjna powoduje, że Usługodawca nie może zapewnić świadczenia usługi w uzgodnionym zakresie, Klientowi przysługują uprawnienia określone w niniejszej umowie oraz wynikające z obowiązujących przepisów prawa.

§3. Miesięczna opłata i charakter usługi

1. Miesięczna opłata za uczestnictwo Uczestnika w wybranej grupie wynosi: **250 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych)**.
2. Miesięczna opłata stanowi wynagrodzenie za:
 - zapewnienie Uczestnikowi miejsca w wybranej grupie,
 - organizację grupy przez Usługodawcę,
 - możliwość uczestnictwa w zajęciach zaplanowanych dla tej grupy w danym miesiącu,
 - przygotowanie i realizację programu oraz materiałów edukacyjnych.
3. Opłata miesięczna nie jest opłatą za pojedynczą obecność Uczestnika na zajęciach i co do zasady nie jest pomniejszana w związku z indywidualną nieobecnością Uczestnika.
4. Wysokość miesięcznej opłaty nie zależy od liczby zajęć przypadających w danym miesiącu zgodnie z przyjętym harmonogramem, z zastrzeżeniem sytuacji, w których Usługodawca nie zapewni świadczenia usługi zgodnie z umową.
5. Opłatę należy uiścić do dnia **10. dnia każdego miesiąca**, chyba że Usługodawca określi inny termin dla danego okresu rozliczeniowego.
6. Płatność następuje przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Usługodawcę.

Odbiorca: Matthew Weightman

Nr rachunek: PKO BP 30 1020 1390 0000 6802 0855 5213

Tytuł przelewu: Imię i nazwisko Uczestnika + miesiąc + grupa

7. W przypadku zmiany danych do płatności Usługodawca poinformuje Klienta o nowych danych z odpowiednim wyprzedzeniem.

§4. Nieobecności Uczestnika

1. Nieobecność Uczestnika na zajęciach nie powoduje automatycznego obniżenia miesięcznej opłaty ani obowiązku zwrotu części opłaty.
2. W przypadku planowanej nieobecności Klient powinien, w miarę możliwości, poinformować o niej Usługodawcę.
3. Usługodawca może umożliwić Uczestnikowi odrobienie opuszczonych zajęć w innej grupie, jeżeli pozwalają na to dostępne miejsca, poziom grupy i organizacja pracy Klubu. Możliwość taka ma charakter dodatkowy i nie stanowi gwarantowanego świadczenia.
4. Nieobecność Uczestnika nie powoduje zawieszenia umowy ani automatycznego zwolnienia z obowiązku uiszczenia miesięcznej opłaty.

§5. Odwołanie zajęć przez Usługodawcę

1. W przypadku odwołania zaplanowanych zajęć przez Usługodawcę, Usługodawca, w miarę możliwości, wyznaczy termin zastępczy.
2. Jeżeli przeprowadzenie zajęć zastępczych nie będzie możliwe, Usługodawca zastosuje odpowiednie rozwiązanie zgodne z charakterem usługi oraz obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności odpowiednie rozliczenie niewykonanej części usługi, jeżeli będzie ono należne.

3. Postanowienia niniejszego paragrafu nie ograniczają praw Klienta wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

§6. Obowiązki Usługodawcy

Usługodawca zobowiązuje się do:

1. organizowania i prowadzenia zajęć zgodnie z przyjętym programem;
2. zapewnienia warunków odpowiednich do bezpiecznego prowadzenia zajęć;
3. traktowania Uczestników z poszanowaniem ich godności;
4. zapewnienia odpowiedniej organizacji zajęć grupowych;
5. ochrony danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami;
6. przekazywania Klientowi istotnych informacji dotyczących organizacji zajęć i uczestnictwa Uczestnika.

§7. Obowiązki Klienta

Klient zobowiązuje się do:

1. terminowego uiszczania należnych opłat;
2. przekazywania Usługodawcy prawdziwych i aktualnych danych kontaktowych;
3. przekazywania informacji istotnych dla bezpieczeństwa Uczestnika, w zakresie wymaganym przez obowiązujące przepisy i charakter zajęć;
4. zapoznania się i przestrzegania Regulaminu Klubu;
5. zapewnienia, aby Uczestnik przestrzegał zasad obowiązujących podczas zajęć;
6. zapewnienia punktualnego przybycia Uczestnika na zajęcia oraz jego odbioru po ich zakończeniu, jeżeli Uczestnik wymaga opieki przed lub po zajęciach.

§8. Zasady uczestnictwa

1. Uczestnik powinien przestrzegać zasad określonych w Regulaminie Klubu oraz stosować się do uzasadnionych poleceń osoby prowadzącej zajęcia.
2. Uczestnik powinien odnosić się z szacunkiem do innych uczestników, prowadzących oraz osób przebywających w miejscu prowadzenia zajęć.
3. Uczestnik powinien korzystać z wyposażenia i materiałów w sposób zgodny z ich przeznaczeniem.
4. Niedopuszczalne jest przynoszenie na zajęcia przedmiotów, których posiadanie lub używanie może stwarzać zagrożenie dla uczestników lub innych osób.
5. W przypadku powtarzającego się lub poważnego naruszania zasad bezpieczeństwa albo zasad uczestnictwa Usługodawca może zastosować środki przewidziane w Regulaminie Klubu, włącznie z możliwością rozwiązania umowy, jeżeli jest to uzasadnione charakterem naruszenia i zgodne z obowiązującymi przepisami prawa.

§9. Bezpieczeństwo i opieka

1. Usługodawca sprawuje opiekę nad Uczestnikiem wyłącznie w czasie i miejscu prowadzenia zajęć, w zakresie wynikającym z charakteru świadczonej usługi oraz obowiązujących przepisów.
2. Odpowiedzialność za Uczestnika przed rozpoczęciem zajęć oraz po ich zakończeniu ponosi Klient lub osoba przez niego upoważniona, z zastrzeżeniem

sytuacji, w których odpowiedzialność wynika z przepisów prawa lub faktycznego przejęcia opieki przez Usługodawcę.

3. W przypadku nagłego zagrożenia zdrowia lub życia Uczestnika Usługodawca może podjąć działania niezbędne do zapewnienia mu pomocy, w tym wezwać odpowiednie służby ratunkowe.
4. Klient zobowiązuje się do przekazania Usługodawcy informacji, których znajomość jest niezbędna dla zapewnienia Uczestnikowi odpowiednich warunków bezpieczeństwa podczas zajęć.

§10. Zdjęcia, nagrania i wykorzystanie wizerunku

1. Wykonywanie i wykorzystywanie zdjęć lub nagrań przedstawiających Uczestnika w celach promocyjnych lub marketingowych wymaga odrębnej podstawy prawnej i, jeżeli jest wymagana, odrębnej zgody Klienta.
2. Brak zgody na wykorzystanie wizerunku nie wpływa na możliwość uczestnictwa Uczestnika w zajęciach.
3. Szczegółowe zasady dotyczące wykorzystania wizerunku określają odrębne dokumenty lub zgody.

§11. Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych jest Usługodawca.
2. Dane osobowe są przetwarzane w zakresie i w celach wynikających z realizacji usług, obowiązków prawnych oraz innych podstaw prawnych określonych w obowiązujących przepisach.
3. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych znajdują się w **Klauzuli Informacyjnej RODO** oraz, w odpowiednim zakresie, w **Polityce Prywatności**.

§12. Czas trwania umowy i rezygnacja

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony, począwszy od dnia:.....
2. Umowa ma charakter ciągły. Uczestnik pozostaje zapisany do wybranej grupy do czasu rozwiązania umowy zgodnie z jej postanowieniami.
3. Klient może wypowiedzieć umowę z zachowaniem **jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia**, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, z zastrzeżeniem praw konsumenta wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
4. Wypowiedzenie może zostać dokonane w formie pisemnej lub za pośrednictwem wiadomości e-mail wysłanej na adres Usługodawcy.
5. Usługodawca może wypowiedzieć umowę na zasadach określonych w umowie i Regulaminie Klubu, z zachowaniem odpowiedniego okresu wypowiedzenia, z zastrzeżeniem przepisów prawa chroniących konsumenta.
6. W przypadku rażącego lub powtarzającego się naruszania zasad bezpieczeństwa, Regulaminu Klubu lub istotnych postanowień umowy, umowa może zostać rozwiązana w trybie przewidzianym przez obowiązujące przepisy prawa.

§13. Odpowiedzialność

1. Strony ponoszą odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich obowiązków na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.

2. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy należące do Uczestnika pozostawione bez nadzoru, chyba że odpowiedzialność taka wynika z obowiązujących przepisów prawa lub okoliczności, za które odpowiada Usługodawca.
3. Klient ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez Uczestnika na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.
4. Żadne postanowienie niniejszej umowy nie wyłącza ani nie ogranicza odpowiedzialności Usługodawcy w zakresie, w którym takie wyłączenie lub ograniczenie byłoby niedopuszczalne na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

§14. Regulamin Klubu

1. Organizacja zajęć oraz szczegółowe zasady uczestnictwa określone są w **Regulaminie Klubu**.
2. Regulamin Klubu stanowi załącznik do niniejszej umowy.
3. Klient potwierdza, że przed zawarciem umowy miał możliwość zapoznania się z Regulaminem Klubu.

§15. Konsumencki charakter umowy i zawarcie na odległość

1. Jeżeli Klient zawiera umowę jako konsument, przysługują mu prawa określone w obowiązujących przepisach dotyczących ochrony konsumentów.
2. Jeżeli umowa zostaje zawarta na odległość, Klient otrzymuje przed jej zawarciem informacje wymagane przez obowiązujące przepisy prawa, w tym informacje dotyczące ceny, sposobu i terminu spełnienia świadczenia, czasu trwania umowy oraz zasad jej rozwiązania.
3. W przypadku zawarcia umowy na odległość Klientowi może przysługiwać prawo odstąpienia od umowy na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa, z uwzględnieniem wyjątków przewidzianych przez te przepisy.

§16. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy prawa polskiego.
2. Integralną część dokumentacji dotyczącej uczestnictwa stanowią, w odpowiednim zakresie:
 - Regulamin Klubu;
 - Klauzula Informacyjna RODO;
 - Polityka Prywatności;
 - formularz zgłoszeniowy;
 - informacje dotyczące płatności i cennika;
 - odrębne zgody dotyczące wykorzystania wizerunku lub innych celów wymagających zgody.
3. W przypadku sprzeczności pomiędzy postanowieniami niniejszej umowy a Regulaminem Klubu, pierwszeństwo mają postanowienia niniejszej umowy, z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

4. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy przewidzianej przez obowiązujące przepisy prawa. Zmiany danych dotyczących grupy, harmonogramu lub innych elementów organizacyjnych mogą być dokonywane zgodnie z zasadami określonymi w umowie i Regulaminie Klubu.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron, albo zawarto w formie elektronicznej zgodnie z obowiązującymi przepisami.

USŁUGODAWCA

Podpis:

Data:

KLIENT – RODZIC / OPIEKUN PRAWNY

Podpis:

Data: